

BILANS

sporządzony na dzień: 2013-12-31

Pozycja	Treść pozycji	Stan na	
		2013-01-01	2013-12-31
AKTYWA			
A.	Aktywa trwałe	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	403 338,50	2 195 398,74
I.	Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	4 634,65	826 458,29
III.	Inwestycje krótkoterminowe	398 703,85	1 368 940,45
1	Środki pieniężne	398 703,85	1 368 940,45
2	Pozostałe aktywa finansowe	0,00	0,00
C.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
Aktywa razem		403 338,50	2 195 398,74
PASYWA			
A.	Fundusze własne	69 668,08	90 418,00
I.	Fundusz statutowy	1 000,00	1 000,00
II.	Fundusz z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
III.	Wynik finansowy netto za rok obrotowy	68 668,08	89 418,00
1	Nadwyżka przychodów nad kosztami (wielkość dodatnia)	68 668,08	89 418,00
2	Nadwyżka kosztów nad przychodami (wielkość ujemna)	0,00	0,00
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	333 670,42	2 104 980,74
I.	Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek	0,00	0,00
II.	Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	247 603,45	100 979,29
1	Kredyty i pożyczki	49 500,00	0,00
2	Inne zobowiązania	198 103,45	100 979,29
3	Fundusze specjalne	0,00	0,00
III.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	86 066,97	2 004 001,45
1	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe	86 066,97	2 004 001,45
Pasywa razem		403 338,50	2 195 398,74

Sporządzono dnia:

Alan Kryger

Aneta Olkowska
 Mariusz Barczak

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

RACHUNEK WYNIKÓW

na dzień: 2013-12-31

Rachunek wyników sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (DZ. U. 137poz. 1539 z późn. zm.)

Pozycja	Wyszczególnienie	Kwota za poprzedni rok obrotowy	Kwota za bieżący rok obrotowy
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	742 729,42	1 071 131,93
I.	Składki brutto określone statutem	0,00	0,00
II.	Inne przychody określone statutem	742 729,42	1 071 131,93
1	Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	742 729,42	1 071 131,93
2	Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
3	Pozostałe przychody określone statutem	0,00	0,00
B.	Koszty realizacji zadań statutowych	943 526,72	1 068 935,94
1	Koszty realizacji zadań statutowych działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	943 526,72	1 068 935,94
2	Koszty realizacji zadań statutowych działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
3	Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	0,00	0,00
C.	Wynik finansowy na działalności statutowej (wielkość dodatnia lub ujemna) (A-B)	-200 797,30	2 195,99
D.	Koszty administracyjne	98 768,04	82 150,76
1	Zużycie materiałów i energii	1 220,24	2 380,62
2	Usługi obce	5 385,67	2 730,45
3	Podatki i opłaty	726,46	21,00
4	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	91 374,17	76 507,60
5	Amortyzacja	0,00	0,00
6	Pozostałe	61,50	511,09
E.	Pozostałe przychody (nie wymienione w pozycji A i G)	102 099,80	104 975,65
F.	Pozostałe koszty (nie wymienione w poz. B, D i H)	1 092,27	796,62
G.	Przychody finansowe	0,00	0,94
H.	Koszty finansowe	73,45	3 475,28
I.	Wynik finansowy brutto na całokształcie działalności (wielkość dodatnia lub ujemna) (C-D+E-F+G-H)	-198 631,26	20 749,92
J.	Zyski i straty nadzwyczajne	0,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne - wielkość dodatnia	0,00	0,00
II.	Zyski nadzwyczajne - wielkość ujemna	0,00	0,00
K.	Wynik finansowy ogółem (I+J)	-198 631,26	20 749,92
I.	Różnica zwiększająca koszty roku następnego (wielkość ujemna)	-198 631,26	0,00
2	Różnica zwiększająca przychody roku następnego (wielkość dodatnia)	0,00	20 749,92

Sporządzono dnia

Alan Kryger

Aneta Olkowska
Mariusz Barczak

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości



Biuro (+4822) 0 794 158 705

REGON: 015679187 NIP: 526-275-14-83
KRS: 0000197482

Adres:

Al. Stanów Zjednoczonych 53

04-028 Warszawa

email: normalnaprzyszloc@normalnaprzyszloc.org

http://www.normalnaprzyszloc.org

Nr konta: **NORDEA BANK POLSKA S.A. Oddział / POB Warszawa II IBAN PL67 1440 1299 0000 0000 0301 6827**

Warszawa dnia 28.03.2014

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2013 ROK

Dane jednostki

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Nazwa jednostki | Fundacja Normalna Przyszłość |
| 2. Adres | Al. Stanów Zjednoczonych 53, 04-028 Warszawa |
| 3. Organ rejestrowy | Krajowym Rejestrze Sądowym |
| 4. Nazwa rejestru | Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej |
| 5. Numer w rejestrze | 0000197482. |
| 6. Data rejestracji | 27.02.2004 r. |
| 7. NIP | 526-275-14-83 |
| 8. REGON | 015679187 |

Podstawa prawna sprawozdania

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz. U. nr 137 poz. 1539).

Założenie kontynuowania działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności Fundacji w dającej się przewidzieć przyszłości oraz niewystępowania okoliczności wskazujących na zagrożenie dla kontynuowania działalności.

Okres objęty sprawozdaniem

Roczne sprawozdanie finansowe obejmuje okres: 01.01.2013 – 31.12.2013

Posiadane jednostki organizacyjne

Biuro w Łodzi: ul. Łagiewnicka 54/56 lok. 401, 91-463 Łódź

Biuro w Białymstoku: ul. Zwycięstwa 26C, 15-703 Białystok

Podstawowa działalność statutowa

Działania na rzecz integracji społecznej i aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych oraz pozostałych grup osób pozostających bez pracy lub zagrożonych utratą zatrudnienia.

Działalność statutowa odpłatna

Fundacja „Normalna Przyszłość” nie prowadzi odpłatnej działalności statutowej.



Informacja na temat prowadzenia działalności gospodarczej

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

Objaśnienia stosowanych metod wyceny aktywów i pasywów oraz przyczyn ewentualnych ich zmian w stosunku do roku poprzedniego,

1. Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe oraz o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości

Stosuje się następujące stawki:

Autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje i koncesje – 60%

Wartości niematerialne i prawne o wartości równej lub niższej niż 3.500,00 zł mimo przewidywanego okresu użytkowania dłuższego niż rok, odpisuje się w całości w koszty w dacie przekazania ich do użytkowania.

2. Środki trwałe wycenia się według:

- cen nabycia (zakupu),
- kosztów wytworzenia,
- wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych)
- wartości godziwej (jeżeli nie jest możliwe ustalenie wyceny według wcześniej opisanych metod),

pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe oraz o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości

Środki trwałe amortyzowane są według metody liniowej.

Stosuje się następujące stawki amortyzacyjne:

Budowle i budynki 1,5 – 10 %

Urządzenia techniczne i maszyny 10 – 60 %

Środki transportu 20 %

Inne środki trwałe 10 – 20 %

Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu poniesionych kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich wytworzeniem (nabyciem części składowych), pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

3. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się:

- materiały w cenach zakupu, nie wyższych niż możliwe do uzyskania ceny sprzedaży,
- wyroby gotowe i towary w cenach ewidencyjnych, skorygowanych o odchylenia, nie wyższych niż możliwe do uzyskania ceny sprzedaży. Odpisy aktualizujące wartość produktów, spowodowane wyceną sprowadzającą ich wartość do cen sprzedaży netto możliwych do uzyskania, zalicza się do pozostałych kosztów operacyjnych. Rozchód wyceniany jest w drodze szczegółowej identyfikacji rzeczywistych cen (kosztów) tych składników aktywów, które dotyczą działalności wydawniczej bądź ściśle określonych przedsięwzięć, niezależnie od daty ich zakupu lub wytworzenia.
- koszty wytworzenia nie zakończonej usługi obejmują koszty poniesione od dnia zawarcia odpowiedniej umowy do dnia bilansowego.



4. Należności wycenia się w kwotach wymagalnej zapłaty.
Należności wyrażone w walutach obcych wycenia się na dzień bilansowy po kursie kupna stosowanym w tym dniu przez bank, z którego usług korzysta jednostka, nie wyższym jednak od kursu średniego, ustalonego dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień.
Różnice kursowe od należności wyrażonych w walutach obcych, powstałe na dzień wyceny i przy zapłacie, zalicza się odpowiednio do kosztów i przychodów finansowych. W uzasadnionych przypadkach odnosi się je do kosztu wytworzenia produktów, usług lub ceny nabycia towarów a także wytworzenia środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (odpowiednio na zwiększenie lub zmniejszenie tych kosztów).
5. Inwestycje krótkoterminowe wycenia się na dzień bilansowy:
 - według ceny (wartości) rynkowej,
 - według wartości godziwej, jeżeli nie istnieje dla nich aktywny rynek.
 Nabyte lub powstałe prawa finansowe oraz inne inwestycje ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich nabycia lub powstania, według ceny nabycia albo ceny zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia i rozliczenia transakcji nie są istotne.
 - środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej.
 Wyrażone w walutach obcych wycenia się na dzień bilansowy, po kursie kupna stosowanym w tym dniu przez bank, z którego usług korzysta jednostka, nie wyższym jednak od kursu średniego ustalonego dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień.
6. Stosuje się w jednostce rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne – w wysokości już poniesionych wydatków przypadających na następne okresy obrachunkowe.
7. Kapitały (fundusze) własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej, według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa i statutu.
8. Fundusze specjalne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej, według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa, statutu i umów z fundatorami.
9. Rezerwy wycenia się na dzień bilansowy w wiarygodnie oszacowanej uzasadnionej wartości.
10. Zobowiązania wycenia się w kwotach wymagalnej zapłaty, z wyjątkiem zobowiązań których uregulowanie zgodnie z umową następuje przez wydanie innych niż środki pieniężne aktywów finansowych lub wymiany na instrumenty finansowe – które wycenia się w wartości godziwej.
Zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się na dzień bilansowy po kursie kupna stosowanym w tym dniu przez bank, z którego usług korzysta jednostka, nie wyższym jednak od kursu średniego, ustalonego dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień.
Różnice kursowe dotyczące zobowiązań wyrażonych w walutach obcych, powstałe na dzień wyceny i przy zapłacie, zalicza się odpowiednio do kosztów i przychodów finansowych. W uzasadnionych przypadkach odnosi się je do kosztu wytworzenia produktów, usług lub ceny nabycia towarów a także wytworzenia środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych (odpowiednio na zwiększenie lub zmniejszenie tych kosztów).



Biuro (+4822) 0 794 158 705

REGON: 015679187 NIP: 526-275-14-83
KRS: 0000197482

Adres:

Al. Stanów Zjednoczonych 53

04-028 Warszawa

email: normalnaprzyszosc@normalnaprzyszosc.org

http://www.normalnaprzyszosc.org

Nr konta: **NORDEA BANK POLSKA S.A. Oddział / POB Warszawa II IBAN PL67 1440 1299 0000 0000 0301 6827**

11. Stosuje się w jednostce rozliczenia międzyokresowe kosztów bierne – w wysokości prawdopodobnych zobowiązań przypadających za bieżący okres sprawozdawczy.
12. Rozliczenia międzyokresowe przychodów dokonywane z zachowaniem zasady ostrożności obejmują w szczególności:
- równowartość otrzymanych składek członkowskich dotyczących przyszłych okresów,
 - równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków pieniężnych z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w następnych okresach obrachunkowych,
 - środki otrzymane na sfinansowanie nabycia bądź wytworzenia we własnym zakresie środków trwałych, środków trwałych w budowie, prac rozwojowych, jeżeli stosownie do innych przepisów nie zwiększają one kapitałów (funduszy) własnych.
- Zaliczane do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe od odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych sfinansowanych z tych źródeł.
13. Na wynik finansowy netto składają się:
- a) wynik na działalności statutowej (operacyjnej),
 - b) wyodrębnione koszty administracyjne,
 - c) pozostałe przychody.
 - d) pozostałe koszty
 - e) wynik nadzwyczajnych zysków i strat,
 - f) obowiązkowe obciążenie wyniku finansowego z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych i płatności z nim związanych – na podstawie odrębnych przepisów.

Dane uzupełniające dane o aktywach i pasywach

Należności krótkoterminowe obejmują:

- Należności z tytułu realizowanych projektów	822.513,69
- Wpłacone kaucje	3.766,30
- pozostałe należności	178,30
RAZEM	826.458,29

Inwestycje krótkoterminowe obejmują:

- Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych 1.368.940,45

Kapitał własny składa się z:

- Fundusz podstawowy	1.000,00
- Wynik finansowy z lat poprzednich	68.668,08
- Wynik netto bieżącego roku obrotowego	20.749,92
RAZEM	90.418,00



FUNDACJA „NORMALNA PRZYSZŁOŚĆ”

Biuro (+4822) 0 794 158 705

REGON: 015679187 NIP: 526-275-14-83
KRS: 0000197482

Adres:

Al. Stanów Zjednoczonych 53

04-028 Warszawa

email: normalnaprzyszloc@normalnaprzyszloc.org

http://www.normalnaprzyszloc.org

Nr konta: **NORDEA BANK POLSKA S.A. Oddział / POB Warszawa II IBAN PL67 1440 1299 0000 0000 0301 6827**

Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania obejmują:

- zobowiązania z tytułu dostaw	3.675,90
- zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych i podatku dochodowego	31.406,67
- niewypłacone wynagrodzenia	32.636,91
- pozostałe rozrachunki z pracownikami	1.079,33
- rozrachunki z tytułu realizowanych projektów	23.595,53
- zobowiązania wobec beneficjentów (niewypłacone stypendia)	8.584,80
- pozostałe zobowiązania	0,15
- rozliczenia międzyokresowe przychodów	2.004.001,45
RAZEM	2.104.980,74

Informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym przychodów określonych statutem,

Przychody uzyskane w 2013

Wyszczególnienie	Kwota	Udział
	1 176 108,52	100,00%
<u>Przychody statutowe</u>	<u>1 071 131,93</u>	91,07%
Wpłaty 1 % podatku	25 777,60	
Darowizny pieniężne osób fizycznych	46 633,17	
Dotacje instytucji publicznych	998 721,16	
<u>Pozostałe przychody</u>	<u>104 975,65</u>	8,93%
Refundacja wynagrodzeń SOD	104 975,65	
<u>Przychody finansowe</u>	<u>0,94</u>	0,00%
Odsetki	0,94	

Informacje o strukturze kosztów stanowiących świadczenia pieniężne i niepieniężne określone statutem oraz strukturze kosztów administracyjnych

Suma kosztów według rodzaju

Wyszczególnienie	Kwoty	Udział
Zużycie materiałów i energii	29 471,78	2,56%
Usługi obce	231 200,59	20,09%
Podatki i opłaty	3 528,96	0,31%
Wynagrodzenia	646 122,58	56,13%
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	187 930,36	16,33%
Amortyzacja	-	0,00%
Pozostałe koszty rodzajowe	52 832,43	4,59%
<u>Suma kosztów</u>	<u>1 151 086,70</u>	<u>100,00%</u>



Biuro (+4822) 0 794 158 705

REGON: 015679187 NIP: 526-275-14-83
KRS: 0000197482

Adres:

Al. Stanów Zjednoczonych 53

04-028 Warszawa

email: normalnaprzyszosc@normalnaprzyszosc.org

http://www.normalnaprzyszosc.org

Nr konta: **NORDEA BANK POLSKA S.A. Oddział / POB Warszawa II IBAN PL67 1440 1299 0000 0000 0301 6827**

Wartość świadczeń na rzecz beneficjentów indywidualnych: 17.843,03

Struktura poniesionych kosztów

<u>Koszty zadań statutowych</u>	<u>1 068 935,94</u>	<u>92,52%</u>	
<u>Koszty administracyjne</u>	<u>82 150,76</u>	<u>7,11%</u>	<u>100,00%</u>
- Zużycie materiałów i energii	2 380,62		2,90%
- Usługi obce	2 730,45		3,32%
- Podatki i opłaty	21,00		0,03%
- Wynagrodzenia	63 982,84		77,88%
- Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	12 524,76		15,25%
- Amortyzacja	-		0,00%
- Pozostałe koszty	511,09		0,62%
<u>Pozostałe koszty</u>	<u>796,62</u>	<u>0,07%</u>	<u>0,01</u>
<u>Koszty finansowe</u>	<u>3 475,28</u>	<u>0,30%</u>	
Koszty odsetek	3 475,28		
<u>Suma kosztów</u>	<u>1 155 358,60</u>	<u>100,00%</u>	

Informacje o zwiększeniach i zmniejszeniach grup środków trwałych

Zmiany stanu środków trwałych od 01.01.2013 do 31.12.2013						
Tytuł	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	Środki trwałe w budowie	Razem
Wartość brutto						
Stan na początek okresu	-	19 250,39	-	-	-	19 250,39
Zwiększenia	-	-	-	-	-	-
Zmniejszenia	-	-	-	-	-	-
Stan na koniec okresu	-	19 250,39	-	-	-	19 250,39
Umorzenie						
Stan na początek okresu	-	19 250,39	-	-	-	19 250,39
Zwiększenia	-	-	-	-	-	-
Zmniejszenia	-	-	-	-	-	-
Stan na koniec okresu	-	19 250,39	-	-	-	19 250,39
Wartość netto na początek	-	-	-	-	-	-
Wartość netto na koniec	-	-	-	-	-	-



Zmiany stanu wartości niematerialnych i prawnych od 01.01.2013 do 31.12.2013					
Tytuł	Koszty zakończonych prac rozwojowych	Wartość firmy	Inne, w tym oprogramowanie	Zaliczki	Razem
Wartość brutto					
Stan na początek okresu	-	-	162,87	-	162,87
Zwiększenia	-	-	-	-	-
Zmniejszenia	-	-	-	-	-
Stan na koniec okresu	-	-	162,87	-	162,87
Umorzenie					
Stan na początek okresu	-	-	162,87	-	162,87
Zwiększenia	-	-	-	-	-
Zmniejszenia	-	-	-	-	-
Stan na koniec okresu	-	-	162,87	-	162,87
Wartość netto na początek	-	-	-	-	-
Wartość netto na koniec	-	-	-	-	-

Dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

Fundacja nie prowadzi działalności nastawionej na zysk, nie pobiera składek członkowskich. W roku 2013 beneficjenci Fundacji gromadzili środki na rachunkach udostępnionych przez Fundację, a także wykorzystali środki zgromadzone w poprzednich latach na rzecz zakupów zgodnie z umowami wydzielenia rachunków. Powstała w 2013 roku nadwyżka przychodów nad kosztami powstała w wyniku gromadzenia środków przez beneficjentów oraz mniejszego wykorzystania środków pochodzących z darowizn w porównaniu do finansowania własnego realizowanych projektów.

Dane dotyczące udzielonych gwarancji, poręczeń i innych zobowiązań związanych z działalnością statutową

Fundacja w roku 2013 nie udzieliła żadnych gwarancji, poręczeń i innych zobowiązań, oprócz zobowiązań wynikających z bieżącej realizacji i rozliczania projektów.

Informacje o tendencjach zmian w przychodach i kosztach oraz składnikach majątku i źródłach ich finansowania

Fundacja Normalna Przyszłość z roku na rok angażuje się w coraz większą liczbę projektów. Koszty statutowe stanowią koszty realizacji projektów Fundacji oraz wykorzystanie środków zgromadzonych przez indywidualnych beneficjentów. Fundacja pod koniec 2013 r. podpisała umowy na realizację dwóch projektów wieloletnich.

Warszawa dnia 28.03.2014

Alan Kryger
(podpis księgowego)

Aneta Olkowska
Mariusz Barczak
(podpis kierownika jednostki)

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2013

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2014-07-15
--	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego
--

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "NORMALNA PRZYSZŁOŚĆ"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M. ST. WARSZAWA
Gmina M. ST. WARSZAWA	Ulica AL. STANÓW ZJEDNOCZONYCH	Nr domu 53	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 04-028	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 504 064 020
Nr faksu	E-mail m.barczak@normalnaprzyszosc.org	Strona www www.normalnaprzyszosc.org	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	
--	--

4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-11-04
---	------------

5. Numer REGON	01567918700000	6. Numer KRS	0000197482
----------------	----------------	--------------	------------

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Aneta Olkowska	Prezes Zarządu	TAK
	Mariusz Barczak	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Alan Kryger	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Łukasz Pejas	Członek Rady Fundacji	TAK
	Sławomir Barabasz	Członek Rady Fundacji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integracja społeczna i aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych oraz pozostałych grup osób pozostających bez pracy lub zagrożonych utratą zatrudnienia, 2. Dofinansowania kredytów mieszkaniowych dla osób niepełnosprawnych studiujących na wyższych uczelniach lub będących ich absolwentami, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, 3. Działalność edukacyjna i adaptacyjna, umożliwiająca osobom wymienionym w pkt. 1 usamodzielnienie się i włączenie się do aktywnej pracy zawodowej i społecznej, 4. Promocja i popieranie działań mających na celu usamodzielnianie się wymienionych w pkt. 1 oraz ich funkcjonowanie jako równoprawnych członków społeczeństwa, 5. Popularyzowanie wiedzy o problemach osób wymienionych w pkt. 1, 6. Wymiana informacji i doświadczeń pomiędzy osobami i instytucjami zainteresowanymi zmianą wizerunku wymienionych w pkt. 1 w społeczeństwie, 7. Wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i działalności sektora organizacji pozarządowych oraz działalności na rzecz ochrony praw człowieka, 8. Promocja i upowszechnianie nowoczesnych form zatrudnienia oraz wolontariatu, 9. Promocja przedsiębiorczości, 10. Udzielanie pomocy psychologicznej osobom wymienionym w pkt. 1 oraz ich rodzinom.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Udzielanie bezwrotnej pomocy organizacyjnej, finansowej i socjalnej osobom o których mowa w §10 pkt.1 a w szczególności: 2) Pozyskiwanie funduszy od osób prawnych, osób fizycznych oraz organizacji rządowych i pozarządowych na działalność wymienioną w § 10 pkt. 1 – 10 3) Pozyskiwanie nieruchomości oraz lokali z przeznaczeniem na mieszkania dla osób wymienionych w §10 pkt.2. 4) Organizowanie i finansowanie działalności dydaktycznej i naukowej obejmującej kursy, wykłady i szkolenia dla osób wymienionych w §10 pkt.1 w zakresie nabywania lub podnoszenia przez nie kwalifikacji, co ma umożliwić im aktywne życie zawodowe. 5) Upowszechnianie informacji dotyczących form aktywizacji zawodowej i integracji społecznej osób wymienionych w § 10 pkt.1. 6) Promocja i upowszechnianie przedsiębiorczych postaw i działań w społeczeństwie. 7) Działania zmierzające do zwiększenia dostępności instytucji, infrastruktury i transportu dla osób niepełnosprawnych. 8) Świadczenie pomocy prawnej, psychologicznej i obywatelskiej dla osób wymienionych w §10. 9) Organizowanie i finansowanie konferencji, seminariów i sympozjów krajowych i międzynarodowych oraz spotkań i dyskusji środowiskowych związanych z działalnością wymienioną w § 10. 10) Prowadzenie i wspieranie badań socjologicznych i naukowych dotyczących wymienionych w §10 pkt.1. 11) Organizacja wolontariatu. 12) Wspieranie finansowe wymienionych w §10 pkt.1 w celu umożliwienia im pełnej integracji ze społeczeństwem oraz aktywizacji zawodowej. 13) Organizowanie spotkań, prelekcji, wystaw, aukcji, koncertów oraz innych imprez mających na celu pozyskanie funduszy na dofinansowanie kredytów mieszkaniowych dla osób wymienionych w §10 pkt. 2. 14) Działania na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i wspieranie działalności sektora organizacji pozarządowych w Polsce.
<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>	
	<p>Projekt Wysokie kwalifikacje szansą na dobry start – wsparcie w procesie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych</p>

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Źródło finansowania:

Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach 7 konkursu o zlecenie realizacji zadań w ramach art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (umowa nr ZZB/000133/BF/D).

Okres realizacji projektu:

01 sierpnia 2011 – 31 marca 2014. Okres realizacji projektu podzielony na następujące etapy finansowania:

- Etap I – od 01 sierpnia 2011 do 31 marca 2012
- Etap II – od 01 kwietnia 2012 do 31 marca 2013
- Etap III – od 01 kwietnia 2013 do 31 marca 2014

Obszar realizacji projektu:

Miasto Warszawa, powiaty: warszawski zachodni, legionowski.

Miasto Łódź, powiat łódzki wschodni

Koszty realizacji projektu w 2013 r.:

257.057,74 złotych.

Cele projektu na 2013 rok:

Cel główny: wejście na rynek pracy 10 mieszkańców woj. mazowieckiego i 10 mieszkańców woj. łódzkiego z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności.

Cele szczegółowe:

- uzyskanie umiejętności przez 20 osób niepełnosprawnych z Łodzi i Warszawy, pozostających bez pracy w zakresie podstawowej obsługi komputera;
- uzyskanie umiejętności przez 10 osób niepełnosprawnych z Łodzi, pozostających bez pracy w zakresie obsługi klienta;
- uzyskanie umiejętności przez 10 osób niepełnosprawnych z Warszawy, pozostających bez pracy w zawodzie pracownika archiwum;
- podjęcie pracy na otwartym rynku przez 20 osób niepełnosprawnych z Warszawy i Łodzi w formie zatrudnienia wspomaganego;

Grupa docelowa projektu:

Osoby z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności w normie intelektualnej.

Działania w ramach projektu w 2013 r.:

1. Szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe osób niepełnosprawnych

- Podstawy obsługi komputera (Łódź) – czas trwania szkolenia: 20 dni (120 godzin), liczba uczestników: 10 osób.
- Obsługa archiwum (Łódź) – czas trwania szkolenia: 15 dni (90 godzin), liczba uczestników: 10 osób.
- Specjalista ds. sprzedaży internetowej (Warszawa) – czas trwania szkolenia: 20 dni (120 godzin), Liczba uczestników: 10 osób.
- Obsługa biurowa z elementami obsługi klienta (Warszawa) – czas trwania szkolenia: 15 dni (90 godzin), Liczba uczestników: 10 osób.

2. Zatrudnienie wspomaganie

3. Wsparcie psychologów i doradców zawodowych

Rezultaty osiągnięte w 2013 r.:

1. 30 osób niepełnosprawnych podniosło swoje kwalifikacje zawodowe i/lub w zakresie obsługi komputera oraz zostało objętych wsparciem trenerów pracy.
2. 30 osób niepełnosprawnych uzyskało wsparcie doradcy zawodowego i psychologa oraz opracowało i wdrożyło indywidualny plan działania.
3. 17 osób z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności podjęło pracę.

Projekt Dobry zawód to podstawa

Źródło finansowania:

Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach 11 konkursu o zlecenie realizacji zadań w ramach art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (umowa nr

ZZB/000260/BF/D).

Okres realizacji projektu:

01 kwietnia 2013 r. – 31 grudnia 2013 r.

Obszar realizacji projektu:

Województwa: łódzkie, mazowieckie i podlaskie.

Koszty realizacji projektu w 2013 r.:

197 151,82 złotych.

Cele projektu na 2013 rok:

Cel główny: wejście na rynek pracy 10 mieszkańców woj. mazowieckiego, 10 mieszkańców woj. łódzkiego i 10 mieszkańców woj. podlaskiego z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności.

Cele szczegółowe:

- uzyskanie umiejętności przez 10 osób niepełnosprawnych z woj. łódzkiego, pozostających bez pracy w zakresie obsługi kadrowej;
- uzyskanie umiejętności przez 10 osób niepełnosprawnych z woj. mazowieckiego, pozostających bez pracy w zakresie podatków;
- uzyskanie umiejętności przez 10 osób niepełnosprawnych z woj. podlaskiego, pozostających bez pracy w zakresie sprzedaży internetowej
- podjęcie pracy na otwartym rynku przez 12 osób niepełnosprawnych z woj. mazowieckiego, łódzkiego i podlaskiego w formie zatrudnienia wspomagane;

Grupa docelowa projektu:

Osoby z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności w normie intelektualnej.

Działania w ramach projektu w 2013 r.:

1. Szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe osób niepełnosprawnych

- Specjalista ds. podatków (Warszawa) – czas trwania szkolenia: 15 dni (90 godzin), liczba uczestników: 10 osób.
- Obsługa kadrowa (Łódź) – czas trwania szkolenia: 15 dni (90 godzin), liczba uczestników: 10 osób.
- Specjalista ds. sprzedaży internetowej (Białystok) – czas trwania szkolenia: 15 dni (90 godzin), Liczba uczestników: 10 osób.

2. Zatrudnienie wspomagane

3. Wsparcie psychologów i doradców zawodowych

Rezultaty osiągnięte w 2013 r.:

1. 29 osób niepełnosprawnych podniosło swoje kwalifikacje zawodowe i/lub w zakresie obsługi komputera oraz zostało objętych wsparciem trenerów pracy.
2. 29 osób niepełnosprawnych uzyskało wsparcie doradcy zawodowego i psychologa oraz opracowało i wdrożyło indywidualny plan działania.
3. 8 osób z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności podjęło pracę.

Projekt Dobry start

Źródło finansowania:

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałanie 7.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (umowa nr UDA-POKL.07.02.01-20-232/11-00).

Okres realizacji projektu:

01 września 2011 – 31 października 2013

Obszar realizacji projektu:

Miasto Białystok, powiat białostocki i powiat moniecki.

Koszty realizacji projektu w 2013 r.:

250.754,68 złotych

Cel projektu:

Cel główny: przygotowanie do wejścia na rynek pracy mieszkańców niepełnosprawnych mieszkańców obszaru realizacji projektu.

Cele szczegółowe:

- uzyskanie umiejętności przez 36 beneficjentów w zakresie podstawowej obsługi komputera;
- uzyskanie umiejętności przez 36 beneficjentów w zakresie obsługi administracyjno – biurowej;
- uzyskanie umiejętności w zawodzie telemarketera przez 36 beneficjentów;
- podjęcie pracy w formie zatrudnienia wspomaganego na otwartym rynku przez 72 beneficjentów;

Grupy docelowe projektu:

Nieaktywne zawodowo osoby niepełnosprawne w wieku 15 – 64 lata.

Działania w ramach projektu:

1. Szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe osób niepełnosprawnych

- Podstawy obsługi komputera (3 edycje) – jedna edycja: 20 dni (120 godzin). Liczba uczestników: 12 osób.

- Obsługa administracyjno – biurowa (3 edycje) – jedna edycja: 15 dni (90 godzin), liczba uczestników: 12 osób.

- Telemarketing (3 edycje) – jedna edycja: 15 dni (90 godzin), Liczba uczestników: 12 osób.

2. Zatrudnienie wspomaganie

3. Wsparcie psychologa i doradcy zawodowego

Rezultaty osiągnięte w 2013 r.:

11 osób podniosło swoje umiejętności w zakresie obsługi komputera.

10 osób podniosły swoje umiejętności w zakresie obsługi administracyjno – biurowej.

11 osób podniosło swoje umiejętności w zakresie telemarketingu.

30 osób podjęło pracę.

31 osób skorzystało z konsultacji psychologicznych i zawodowych.

Projekt Nowe kwalifikacje szansą na sukces

Projekt realizowany w partnerstwie z firmą Tomi 24 Tomasz Tomczak (Lider Projektu).

Źródło finansowania:

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu

Społecznego, Działanie 7.4 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (umowa nr UDA-POKL.07.04.00-20-009/12-01).

Okres realizacji projektu:

01 października 2012 – 30 listopada 2014

Obszar realizacji projektu:

Powiat hajnowski

Koszty realizacji projektu w 2013 r.:

233.432,54 złotych

Cel projektu:

Cel główny: Wzrost aktywności zawodowej 60 niepełnosprawnych mieszkańców powiatu hajnowskiego w trakcie projektu.

Cele szczegółowe, które zostaną osiągnięte w trakcie realizacji projektu:

- Wzrost umiejętności społecznych 60 uczestników/czek projektu (UP) w trakcie projektu;
- Wzrost kwalifikacji 60 UP w zawodach związanych z e-usługami i obsługą biurową w trakcie projektu;
- Wzrost umiejętności poruszania się 60 UP po rynku pracy oraz motywacji do pracy w trakcie projektu;
- Wzrost doświadczenia zawodowego 120 UP w trakcie projektu;
- Podjęcie pracy na lokalnym rynku przez 30 UP w trakcie projektu.

Grupy docelowe projektu:

Nieaktywne zawodowo osoby niepełnosprawne w wieku 15 – 64 lata.

Działania w ramach projektu:

1. Szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe osób niepełnosprawnych:

- Podstawy obsługi komputera (6 edycji) – jedna edycja: 20 dni (120 godzin). Liczba uczestników: 10 osób.

- Pracownik biurowy (2 edycje) – jedna edycja: 15 dni (90 godzin), liczba uczestników: 10 osób.
 - Specjalista ds. sprzedaży internetowej (2 edycje) – jedna edycja: 15 dni (90 godzin), Liczba uczestników: 10 osób.
 - Specjalista ds. marketingu i promocji (2 edycje) – jedna edycja: 15 dni (90 godzin), Liczba uczestników: 10 osób.
2. Staże zawodowe.
 3. Wsparcie psychologa i doradcy zawodowego.
 4. Pośrednictwo pracy.
 5. Trening umiejętności społecznych.

Rezultaty osiągnięte w 2013 r:

- 30 osób podniosło umiejętności społeczne i motywację do poszukiwania pracy.
- 30 osób podniosło swoje umiejętności w zakresie obsługi komputera oraz w jednym z zawodów związanych z e – learningiem lub obsługą biurową.
- 4 osoby podjęły pracę.

Pozostałe działania Fundacji w 2013 r.

1. Fundacja „Normalna Przyszłość” udziela również w 2013 r. indywidualnej pomocy finansowej aktywnym osobom niepełnosprawnym w zakresie zakupu leków, pokrycia kosztów specjalistycznego leczenia oraz zakupu sprzętu ułatwiającego codzienne funkcjonowanie i aktywność zawodową. Osoby te posiadają wydzielone przez Fundację wydzielone rachunki bankowe, na których gromadzą darowizny od sponsorów indywidualnych, firm i instytucji. Na dzień 31 grudnia 2013 r. wydzielone przez Fundację rachunki bankowe posiadało 5 osób. Wartość pomocy finansowej udzielonej do dnia 31 grudnia 2013 r. osobom indywidualnym w rozbiciu na poszczególne kategorie wyniosła:

- Jacek Lange – dofinansowanie do zakupu samochodu przystosowanego do potrzeb osoby niepełnosprawnej. Kwota: 15.200,00 złotych.
 - Katarzyna Wolińska – dofinansowanie zabudowy wnętrza mieszkania (szafa). Kwota: 2.643,03 złotych.
- Pozostałe środki zgromadzone na wydzielonych rachunkach bankowych zostaną wykorzystane na pomoc poszczególnym beneficjentom w 2014 roku.

2. Fundacja „Normalna Przyszłość” w 2013 r. przystąpiła do programu „Włącz się” finansowanego przez hiszpańską fundację La Caixa. Fundacja La Caixa finansuje działania związane z aktywizacją zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Program „Włącz się” zrzesza 4 warszawskie organizacje pozarządowo aktywizujące osoby zagrożone wykluczeniem na rynku pracy. Fundacja „Normalna Przyszłość” otrzymała z Fundacji La Caixa 20 tys. euro na działania aktywizujące osoby niepełnosprawne na rynku pracy w 2013 r.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	92	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	Nie dotyczy
--	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym			
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			1 176 108,52 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			1 071 131,93 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł

c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) Przychody finansowe	0,94 zł	
e) Pozostałe przychody	104 975,65 zł	
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	25 777,60 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	1 029 173,43 zł	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	484 187,22 zł	
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł	
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł	
d) ze środków państwowych funduszy celowych	544 986,21 zł	
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	46 633,17 zł	
a) ze składek członkowskich	0,00 zł	
b) z darowizn od osób fizycznych	46 633,17 zł	
c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł	
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł	
e) ze spadków, zapisów	0,00 zł	
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł	
2.4. Z innych źródeł	0,00 zł	
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł	
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	24 343,03 zł	
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Katarzyna Wolińska – dofinansowanie zabudowy wnętrza mieszkania (szafa).	2 643,03 zł
2	Jacek Lange – dofinansowanie do zakupu samochodu przystosowanego do potrzeb osoby niepełnosprawnej.	15 200,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Marcin Czyryca - leczenie i rehabilitacja	1 662,20 zł

2	Katarzyna Machowska - zakup samochodu przystosowanego dla osoby niepełnosprawnej	6 518,10 zł
3	Jacek Lange - zakup samochodu przystosowanego dla osoby niepełnosprawnej	4 031,30 zł
4	Ewelina Wasilewska - zakup samochodu przystosowanego dla osoby niepełnosprawnej	2 546,30 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		6 500,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		6 500,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		3 475,28 zł
e) koszty administracyjne		82 150,76 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		2 195,99 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>		0,00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych		0,00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości		0,00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych		0,00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług		0,00 zł
<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej		0,00 zł
<input type="checkbox"/> z opłat sądowych		0,00 zł
<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:		0,00 zł
<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała		
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	10,0 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	8,5 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	21,0 osób

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	0,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	0,00 osób
<p>w tym:</p> <p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	0,00 osób
<p>b) inne osoby</p>	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	399 499,58 zł
a) z tytułu umów o pracę	399 499,58 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	399 499,58 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	190 965,00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	190 965,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	3 727,39 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	1 587,27 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	4 893,28 zł			
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	18 000,00 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	Członkowie Zarządu Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu pełnionych funkcji w organie zarządzającym. Natomiast pobierają wynagrodzenie z tytułu stosunku pracy na innych stanowiskach niż stanowiska w organie zarządzającym.			
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Dobry start	Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych	Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego	250 754,68 zł
2	Nowe kwalifikacje szansą na sukces	Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych	Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego	233 432,54 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wysokie kwalifikacje szansą na dobry start – wsparcie w procesie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych	Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	257 058,74 zł
2	Dobry zawód to podstawa	Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	182 951,82 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--	--	--	--

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Mariusz Barczak / Wiceprezes Zarządu / 30.06.2014	Data wypełnienia sprawozdania	
--	---	-------------------------------	--